

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Salvatore Pugliatti" – Taormina

Codice Meccanografico: MEIS03300G

Codice Fiscale: 87002140835 Codice Univoco Ufficio UFLCGL

PEO meic03300g@istruzione.it PEC meis03300g@pec.istruzione.it

Sito web : www.iispuigliatti.edu.it

IIS "S.PUGLIATTI"-TAORMINA
Prot. 0003094 del 16/02/2026
VII-6 (Uscita)

All'albo on line
Alla sezione di Amministrazione Trasparente
Al DSGA
Al Fascicolo del progetto

Oggetto: Avviso di selezione docenti interni per la costituzione del gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base

Agenda Sud (D.M. 9 settembre 2025, n. 175)

CNP: M4C1I1.4-2025-1686-P-62430

CUP: J84D25003500006

Titolo progetto: Benessere a scuola

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche

amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”

- VISTO** il DPR n. 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTA** La Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;
- VISTA** la Legge n. 107/2015 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** Il PTOF 2025/2028 approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 53 del 17/12/2025 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 19 del 18/12/2025;
- VISTE** le delibere n. 52 del 17/12/2025 e dal Consiglio d'istituto n. 20 del 18/12/2025 di approvazione dell'area progettuale del PTOF 2025/2026;
- VISTI** IL RAV e il PdM di questa istituzione scolastica;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 –

- Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;
- CONSIDERATO** che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 sono stati altresì adottati i decreti del Ministro dell’istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175 e n. 176, con i quali sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l’attuazione degli “Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base nell’ambito di Agenda Sud e Agenda Nord”;
- CONSIDERATE** le proiezioni dei dati INVALSI in sede collegiale;
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica inoltrata in data 04/12/2025;
- VISTA** la delibera n. 40 del 17/12/2025; di adesione e inserimento del progetto “Benessere a scuola” nel PTOF a.s. 2025/2026;
- VISTA** la delibera n. 16 del Consiglio d’Istituto del 18/12/2025;
- VISTO** l’accordo di concessione, prot. n. 1902 del 08/01/2026 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Benessere a scuola”, CUP J84D25003500006, finanziato sulla base del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175;
- VISTO** il D. l. n. 129/2018 recante oggetto “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D. A. n. 7753/2018 recante oggetto “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 26 del Consiglio d’Istituto del 02/02/2026;
- RICHIAMATO** Il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento, prot. n. 2604 del 10/02/2026 del finanziamento del progetto “Benessere a scuola” con codice M4C1I1.4-2025-1686-P-62430, CUP J84D25003500006;
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di attività aggiuntive di non insegnamento del personale docente;
- VISTE** le istruzioni operative prot. n. 197004 del 13 novembre 2025 dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito relative agli “Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base nell’ambito di Agenda Sud e Agenda Nord”;
- CONSIDERATO** che alle pagine 4 e 5 capoverso 3/4 la sopracitata nota declina: “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di

target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”;

CONSIDERATO a pagina 5 capoverso 3 la sopracitata nota declina “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.”;

CONSIDERATO che l’incarico di “gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto CNP M4C1I1.4-2025-1686-P-62430 - CUP: J84D25003500006 Titolo Benessere a scuola , di avvalersi di personale interno per l’attività tecnica del Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato del progetto in oggetto;

RITENUTO che per le procedure selettive è individuato prot. n. 2606 del 10/02/2026, quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Magaraci Maria, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

RITENUTO dover avviare una procedura selettiva volta alla selezione di personale interno per la costituzione del Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato;

VISTO l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERRATO che la Dirigente Scolastica, prof.ssa Magaraci Maria ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti di Lettera di Incarico;

VISTA le delibere del Collegio dei Docenti n. 42 del 17/12/2025 e del Consiglio d’Istituto n. n. 11 del 18/12/2025 di approvazione e realizzazione del progetto “ Benessere a scuola”,

VISTO Il Decreto prot. n. 3093 del 16/02/2026 di avvio procedura di selezione per la

VISTE costituzione del gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato;
Le delibere degli OO.CC di individuazione dei criteri di selezione del personale approvati nella seduta del Collegio dei Docenti del 17/12/2025 e del Consiglio d'Istituto del 18/12/2025,

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per il conferimento di incarichi di componente **del gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato** per la realizzazione del progetto " Benessere a scuola " – CNP M4C1I1.4-2025-1686-P-62430 - CUP J84D25003500006, finanziato sulla base del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175;

Nello specifico, verranno selezionate n. 04 componenti il gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato:

Ruolo	n. 4 figure richieste	N. Ore massimo di impegno	Compenso orario lordo stato
Componente del Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato	n. 2 docenti della sede di Furci Siculo n. 2 docenti della sede di Taormina	n. 70 ore cadauno	€ 34,00

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 25/02/2026** presso la segreteria dell'istituto a mezzo PEC meis03300g@istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (allegato B)

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
2. Curriculum Vitae non in formato europeo.
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
5. Documento di identità scaduto o illeggibile.
6. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione allegata.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La Dirigente scolastica si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la Dirigente Scolastica procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 - Compiti del gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato

Il Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato ha l'obiettivo prioritario di contrastare la dispersione scolastica e supportare gli studenti con fragilità attraverso percorsi individuali.

In particolare il gruppo svolge le seguenti attività:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura.
- Raccordarsi con i Consigli di classe.
- Stabilire un canale di comunicazione diretto con i genitori per renderli partecipi del percorso di recupero.
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo.
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più idoneo.
- Individuare le aree tematiche dei percorsi per il recupero delle competenze di base

(italiano, matematica, lingue) in primo luogo, attraverso attività laboratoriali, per evitare la bocciatura o l'abbandono.

- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore.
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici.
- Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto.
- Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua.
- Introdurre la pratica del feedback continuativo
- Programmare le sessioni in piattaforma
- Controllare l'avanzamento dei percorsi sulla piattaforma
- Stilare il calendario dei percorsi e attività di mentoring.
- Verificare gli indicatori periodici
- Timesheet dell'attività svolta.

Art. 8 - Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei seguenti requisiti):

- a) Essere in possesso di esperienze pregresse nella gestione della piattaforma futura PNRR;
- b) Essere in possesso di esperienze nella progettazione di percorsi formativi nell'ambito del PNRR.
- c) Essere in possesso di esperienze pregresse in qualità di componente team di progetto e/o organizzatore nell'ambito della gestione di altre progettualità PNRR quali, ad esempio, quelle relative al Team per la prevenzione della dispersione (di cui al DM 170/2022), o membro del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio delle STEM (di cui al DM 65/2023), o della Comunità di pratiche per l'apprendimento (di cui al DM 66/2023), o del TEAM per la Prevenzione della dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Art. 9 - Durata, corrispettivo e modalità di remunerazione

Tutte le attività devono concludersi entro il 30 giugno 2026, a partire dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico. Il corrispettivo orario lordo omnicomprensivo, per le figure richieste e di cui al presente Avviso, è così stabilito:

N. Ore massimo di impegno	Compenso orario lordo stato
n. 70 ore cadauno	€ 34,00
Tot. Ore 280	Tot importo € 9.520,00

La remunerazione dei costi per il personale componente del gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato è complessivamente pari a 34,00 €/h, lordo Stato, € 9.520,00 Loro Stato corrispondenti a n. 280 ore.

Art. 10 - Trattamento dati e tutela della riservatezza

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'I.I.S.S. " PUGLIATTI" nella persona del legale rappresentante, la Dirigente Scolastica. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando/avviso, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica: Magaraci Maria.

Art. 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso interno viene affisso all'Albo pretorio on-line, in Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione progetti di investimento pubblico e nell'apposita pagina della sezione PNNR-Futura, presente sul sito web di questa istituzione scolastica www.iisspugliatti.edu.it, a norma dell'art. 37 comma 2 del Decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Magaraci
(Firma Digitale)